

Anmeldung Branchenübergreifende Delegationsreise Algerien | 16. - 19. September 2018



Im Angebot erhaltene Leistungen, Zahlungsbedingungen und sonstige Hinweise für die Delegationsreise

I. Preise

Die ausgewiesenen Reisepreise schließen folgende Leistungen ein:

- Delegationsprogramm gemäß Leistungsbeschreibung
- Organisation der Delegationsreise
- Transporte und Transferfahrten, die im Programm aufgeführt sind
- Sämtliche Mittag- und Abendessen, die im Programm aufgeführt sind
- Bereitstellung der Tagungs- und Konferenzräume
- Erstellung der Teilnehmerbroschüre (Delegationsbroschüre mit den Firmenprofilen der Teilnehmer, Teilnehmerliste, Programm und ggf. weiterführende Infos)

Im o.g. Preis nicht enthalten sind Hotel-, Flug- und Visakosten sowie der Transfer von und zum Flughafen.

Bitte buchen und organisieren Sie Ihre Anreise und Abreise individuell, **sobald die Durchführung der Reise von uns bestätigt wird**. Es gelten, soweit die Teilnahmebedingungen und Hinweise nicht entgegenstehen, die Allgemeinen Buchungs- und Reisebedingungen der durchführenden Fluggesellschaften und Hotels.

II. Flüge

Die folgenden Flüge lassen sich mit dem Delegationsprogramm vereinbaren und werden von uns empfohlen.

Hinflug:

16.09.2018	Frankfurt nach Algier	22:15 - 23:45	Flug LH 1318
16.09.2018	Frankfurt nach Algier	15:30 - 17:20	Flug AH 2071
16.09.2018	Paris (CDG) nach Algier	09:15 - 10:30	Flug AF 1854
16.09.2018	Paris (CDG) nach Algier	16:30 - 17:45	Flug AF 1754
16.09.2018	Paris (CDG) nach Algier	20:50 - 22:10	Flug AF 1354

Rückflug:

19.09.2018	Algier nach Frankfurt	02:20 - 05:50	Flug LH 1319
19.09.2018	Algier nach Frankfurt	12:25 - 15:55	Flug LH 1317
19.09.2018	Algier nach Frankfurt	10:15 - 14:15	Flug AH 2070
19.09.2018	Algier nach Paris (CDG)	09:35 - 13:00	Flug AF 1555
19.09.2018	Algier nach Paris (CDG)	11:40 - 15:00	Flug AF 1855
19.09.2018	Algier nach Paris (CDG)	18:55 - 22:20	Flug AF 1755

III. Hotel

Das Delegationshotel wird das Hotel El-Aurassi in Algier sein. Weitere Informationen erhalten Sie nach Anmeldung.

Anmeldung Branchenübergreifende Delegationsreise Algerien | 16. - 19. September 2018



IV. Programmänderungen

Die Ghorfa ist bemüht, das Ihnen bekannt gegebene Programm einzuhalten. Sie behält sich jedoch das Recht vor, bei Notwendigkeit Änderungen zum Zweck eines reibungslosen Ablaufs der Reise vorzunehmen. Die Ghorfa behält sich das Recht vor, die Reise ohne genaue Begründung abzusagen. Die Reise kann nur bei einer Mindestteilnehmerzahl durchgeführt werden. Bei einer nicht ausreichenden Anzahl von Anmeldungen kann die Reise abgesagt werden.

V. Visum

Für Reisen nach Algerien muss rechtzeitig vor Reiseantritt bei der algerischen Botschaft in Berlin oder beim algerischen Generalkonsulat in Frankfurt a.M. ein kostenpflichtiges Visum beantragt werden. Wir werden den Visumsprozess für die Teilnehmer in Kooperation mit der Botschaft übernehmen. Die Visumsgebühren sind von den Teilnehmern zu tragen. Weitere Informationen erhalten Sie von uns nach Eingang Ihrer Anmeldung.

VI. Haftung

Die Ghorfa schließt eine Haftung für Schadensfälle jeglicher Art aus. Eine individuelle Reiseversicherung sowie eine Reiserücktrittsversicherung wird empfohlen und kann über das Reisebüro Travel & Touristik GmbH Lufthansa City Center Berlin abgeschlossen werden.

VII. Zahlungsbedingungen

Bitte warten Sie die Zusendung der Rechnung ab und überweisen Sie dann den Betrag auf das Konto der Ghorfa:

Deutsche Bank AG Berlin

IBAN: DE46 1007 0000 0434 9510 00

BIC: DEUTDEBBXXX

Stichwort: Delegationsreise Algerien 2018

Mit Erhalt der Bestätigung wird die Gesamtsumme fällig. Es gelten folgende Stornobedingungen:

Bis zum 30. Tag vor Reisebeginn: 20%

Vom 29. bis 22. Tag vor Reisebeginn: 25%

Vom 21. bis 15. Tag vor Reisebeginn: 30%

Vom 14. bis 7. Tag vor Reisebeginn: 75%

Ab dem 6. Tag vor Reisebeginn: 100%

VIII. Teilnahmebedingungen

Aufgrund der zahlenmäßigen Begrenzung werden die Plätze nach Eingangsdatum der Anmeldung vergeben. Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Reiseabwicklung sowie mit Zusendung späterer Informationen im Zusammenhang mit der Reise einverstanden.

IX. Für Fragen zur Vorbereitung, Organisation und Durchführung der Reise wenden Sie sich bitte an:

Herrn Marc Sindlinger

Referent Nordafrika

Tel. 030-27 89 07-19

Fax: 030-27 89 07-49

E-Mail: sindlinger@ghorfa.de